**Объявление о проведении отбора заявок юридических лиц, являющихся управляющими компаниями особых экономических зон на основании соглашений об управлении особыми экономическими зонами, на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение части затрат, связанных с уплатой авансового платежа по налогу на имущество организаций за третий отчетный период текущего налогового периода, в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2021 № 924, в пределах лимитов бюджетных обязательств – 25 786 420,06 рублей**

Министерство экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) извещает о проведении отбора предложений (заявок) юридических лиц, являющихся управляющими компаниями особых экономических зон на основании соглашений об управлении особыми экономическими зонами, на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение части затрат, связанных с уплатой авансового платежа по налогу на имущество организаций за третий отчетный период текущего налогового периода (далее соответственно - заявка, участник отбора).

Порядок отбора заявок на получение субсидии утвержден постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2021 № 924 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий управляющим компаниям особых экономических зон на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций» (далее – Порядок).

**1. Срок проведения отбора:**

заявки принимаются с 25 ноября 2022 года по 24 декабря 2022 года в рабочие дни (пн-чт с 9:00 до 12:00 и с 12.45:00 до 18:00, пт с 9:00 до 12.00 и с 12.45 до 16:45).

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства:**

420041, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, д.55, каб. 104, [mineconom@tatar.ru](mailto:mineconom@tatar.ru) (почтовый адрес совпадает).

**3. Адрес страницы официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), на котором обеспечивается проведение отбора**: <https://mert.tatarstan.ru>.

**4. Цели и результат предоставления субсидии:**

Субсидия предоставляется в целях возмещения в текущем финансовом году части затрат получателя субсидии, направленных на уплату авансового платежа по налогу на имущество организаций за третий отчетный период текущего налогового периода.

Результатом предоставления субсидии является заключение получателем субсидии в финансовом году, в котором предоставлена субсидия (далее – отчетный год), не менее одного соглашения с юридическим лицом об осуществлении деятельности на территории особой экономической зоны, находящейся под управлением получателя субсидии, с присвоением такому юридическому лицу статуса резидента особой экономической зоны в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».

**5. Критерии отбора, требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

При подготовке заявок участникам отбора следует руководствоваться Порядком предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий управляющим компаниям особых экономических зон на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2021 № 924 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий управляющим компаниям особых экономических зон на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций» (далее – Порядок).

Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:

являться юридическим лицом, созданным с целью реализации соглашения о создании особой экономической зоны;

100 процентов акций (долей) участника отбора должно принадлежать Республике Татарстан;

участником отбора заключено с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти соглашение об управлении особой экономической зоной.

Участник отбора по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 4 настоящего объявления;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку в составе документов согласно перечню:

а) заявление о предоставлении субсидии, включающее в себя, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящему объявлению, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса;

б) справку-расчет налога на имущество организаций за отчетный период текущего налогового периода, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, по форме согласно приложению к Порядку;

в) копии платежных документов, подтверждающих уплату налога на имущество организаций в текущем финансовом году по итогам истекшего налогового периода и авансовых платежей по налогу на имущество организаций за каждый отчетный период текущего налогового периода в сроки, установленные [Законом](consultantplus://offline/ref=7491589720943008AF69310CFDC97974960D55B37B1405AFE99B597AEFB37C87DF880BC214869D0BB974A05E728D87067AiDg4I) Республики Татарстан от 28 ноября 2003 года № 49-ЗРТ «О налоге на имущество организаций»;

г) гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора, подтверждающее соответствие критериям и требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего объявления.

Участник отбора вправе представить в Министерство по собственной инициативе следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца, в котором подается заявка, и заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на дату не ранее 1 числа месяца, в котором подается заявка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления участником отбора документов, предусмотренных абзацами восемнадцатым и девятнадцатым пункта 10 Порядка, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

**6. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**

Документы подаются на бумажном носителе. Все документы должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя участника отбора. Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть прошита и заверена подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) на обороте заявки с указанием общего количества листов. За недостоверность представляемых сведений участник отбора несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

**7. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки**

Министерство в течение срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Внесение изменений в заявку после ее регистрации не допускается. Заявка, поступившая в Министерство после окончания срока приема заявок, не регистрируется, к участию в отборе не допускается.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие участников отбора критериям, указанным в [пункте](consultantplus://offline/ref=620EAD067B8CBC519F42F63F3A8380C057682BAC183FE04CEE670FFDFE96BDA68A1213A17FFD320E15589C19BB2E41878B8BBB1B213995C86BB9272Cp7H7H) 5 настоящего объявления;

несоответствие участников отбора требованиям, указанным в [пункте](consultantplus://offline/ref=620EAD067B8CBC519F42F63F3A8380C057682BAC183FE04CEE670FFDFE96BDA68A1213A17FFD320E15589C1EBD2E41878B8BBB1B213995C86BB9272Cp7H7H) 5 настоящего объявления;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения участника отбора и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

**8. Правила рассмотрения заявок**

В трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, Министерство рассматривает представленные документы на соответствие критериям и требованиям, установленным настоящим объявлением, а именно пунктом 5 настоящего объявления.

Министерство определяет победителя (победителей) отбора и принимает решение о предоставлении субсидии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

**9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:**

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим объявлением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

**10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение):**

Соглашение заключается в течении шести рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

**11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:**

В случае, если участник отбора не подписал соглашение в срок, указанный в пункте 10 настоящего объявления, он считается уклонившимся от заключения соглашения и право на получение субсидии предоставляется заявителю, следующему по очереди в соответствии с журналом регистрации заявок.

**12. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства:**

Информация о результатах отбора будет размещена на официальном сайте Министерства (<https://mert.tatarstan.ru>) до 30 декабря 2022 года.

**13. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Участник отбора может обратиться за разъяснениями положений объявления отбора в письменном виде в адрес Министерства.

Срок для направления обращения за разъяснениями положений о проведении отбора – не ранее дня начала приема заявок и не позднее 7 рабочих дней до даты окончания приема заявок. Ответ предоставляется в письменном виде по адресу, указанному в обращении, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации письменного обращения.

Контактное лицо: начальник отдела инвестиционной политики и экономического анализа проектов Р.Г.Нургалиев, тел.: 8 (843) 524-91-34, эл. почта: Rasim.Nurgaliev@tatar.ru.

Приложение к объявлению

Форма

Заявление

о предоставлении из бюджета Республики Татарстан субсидии управляющей компании особой экономической зоны на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций

1. Наименование организации-участника отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс) (юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон) (факс) (Е-mail)

3. Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя организации-участника отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Цель создания организации – участника отбора в соответствии с учредительными документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Собственники акций (долей) организации – участника отбора с указанием процентного соотношения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Направления затрат, на возмещение которых запрашивается субсидия: \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактная информация, Ф.И.О. (последнее – при наличии) ответственных лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор. счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим гарантируем достоверность представленной в заявлении информации, а также дополнительных материалов и подтверждаем согласие запрашивать у нас, в уполномоченных органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Настоящим подтверждаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование организации – участника отбора)

о подаваемой заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, иной

(наименование организации – участника отбора)

информации об организации-участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации – участника отбора)

имеет право на получение субсидии на основании Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий управляющим компаниям особых экономических зон на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2021 № 924 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий управляющим компаниям особых экономических зон на возмещение части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций» (далее – Порядок).

Приложения: [справка-расчет](#P216) налога на имущество организаций за отчетный период текущего налогового периода, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, по форме согласно приложению к Порядку (в случае представления заявки в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой авансовых платежей по налогу на имущество организаций за отчетные периоды текущего налогового периода);

налоговая декларация по налогу на имущество организаций за истекший налоговый период по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, квитанцию и извещение, подтверждающие отправку и принятие налоговой декларации налоговым органом по телекоммуникационным каналам связи (в случае представления заявки в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций в текущем финансовом году по итогам истекшего налогового периода);

копии платежных документов, подтверждающих уплату налога на имущество организаций в текущем финансовом году по итогам истекшего налогового периода и авансовых платежей по налогу на имущество организаций за каждый отчетный период текущего налогового периода в сроки, установленные [Законом](consultantplus://offline/ref=7491589720943008AF69310CFDC97974960D55B37B1405AFE99B597AEFB37C87DF880BC214869D0BB974A05E728D87067AiDg4I) Республики Татарстан от 28 ноября 2003 года № 49-ЗРТ «О налоге на имущество организаций»;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка, и заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (на усмотрение организации-участника отбора);

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на дату не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (на усмотрение организации-участника отбора);

гарантийное письмо, подписанное руководителем организации - участника отбора, иные документы, подтверждающие соответствие критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 7 и 8 Порядка.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., последнее – при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., последнее – при наличии)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О., последнее – при наличии)

М.П. Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_